

**EDITAL DE SELEÇÃO PARA ESTÁGIO NO ESCRITÓRIO  
MODELO N.02/2025**

GRADUAÇÃO EM ARQUITETURA E URBANISMO  
GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E DE PRODUÇÃO

A Pro Reitoria Acadêmica, no uso de suas atribuições estatutárias torna público o edital de seleção de Estagiários Voluntários para atuação no Escritório Modelo na UnilaSalle-RJ.

**I – DO OBJETIVO DO ESTÁGIO NO ESCRITÓRIO MODELO DE  
ARQUITETURA E URBANISMO E ENGENHARIAS DA UNILASALLE-RJ**

Considerando os objetivos de aprendizagem contidos nos Projetos Político-pedagógicos dos Cursos de Graduação de Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil e de Produção do Unilasalle-RJ,

Considerando os padrões de qualidade acadêmica pretendidos nos cursos desta instituição, e

Considerando a necessidade de estimular o aprendizado colaborativo, acrescido da necessidade de desenvolvimento constante de atividades que promovam a produção acadêmica e extensionista, o núcleo de arquitetura e engenharia “Escritório Modelo” tem como objetivos:

- a) oferecer aos alunos a oportunidade de experimentar a atuação profissional por meio de ações extensionistas em projetos de arquitetura e urbanismo voltados para comunidade de Niterói/RJ e demais municípios atendidos pela instituição;
- b) atuar como um Escritório Modelo de Arquitetura e Urbanismo associado as práticas de Engenharia Civil e Produção;
- c) desenvolver no estudante o papel social da profissão e participar da formação integral do estudante;
- d) despertar a consciência do aluno à prática de atividades que resultem em constante produção acadêmica atreladas a contribuição para sociedade civil e que resultem, também, em aprofundamento dos referenciais teórico e prático, em diversas áreas do conhecimento.

## II – DAS INSCRIÇÕES

As inscrições no processo seletivo de Estagiários Voluntários para atuação no Escritório Modelo em Niterói-RJ serão realizadas através de formulário Google no endereço abaixo e acessível pelo QR Code.

*LINK DE ACESSO:*

*LINK:* <https://forms.gle/5mEmKH7kCfhW2bja7>

Os candidatos deverão preencher o formulário de inscrição, anexando a Carteira de Identidade digitalizada, Histórico da universidade atualizado e Currículo resumido, não sendo necessária experiência anterior. Os estudantes podem se inscrever entre os dias: **18 de agosto à 29 de agosto de 2025.**

*QR CODE:*



## III – DOS REQUISITOS

Os requisitos para participação deste processo seletivo do escritório modelo, bem como da atuação no mesmo são:

- Estar regularmente matriculado no curso de Arquitetura e Urbanismo, nas Engenharias Civil e de Produção do Unilasalle - RJ;
- Ter disponibilidade de, pelo menos, 12 horas por semana;
- Demonstrar bons conhecimentos de procedimentos técnicos relativos à estudos preliminares de projeto, desenvolvimento de desenhos técnicos e atividades administrativas;
- Ter participado ou participar, se selecionado, do Seminário de Formação para Voluntários promovido pela Ação Comunitária do Unilasalle-RJ.
- Comprometimento, por escrito, para cumprir 02 semestres letivos de forma a garantir a continuidade dos trabalhos desenvolvidos minimizando, desta forma, problemas de planejamento e gestão dos projetos. Excetuam-se desta regra os alunos concluintes, no último semestre acadêmico.

#### **IV – DAS VAGAS E DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

No processo seletivo referente a este edital serão destinadas 06 (seis) vagas para estudantes de Arquitetura e Urbanismo (vagas imediatas), 02 (duas) vagas para Engenharia Civil (vagas imediatas) e 02 (duas) vagas para Engenharia de Produção. A seleção dos candidatos será realizada pela coordenação do curso de Arquitetura e Urbanismo, compondo uma comissão mista com os professores Paula Brasil (Coordenadora do Curso de Arquitetura e Urbanismo), Elvio Martins (Coordenador do Curso de Engenharia Civil e Produção) e o prof. José Roberto de Oliveira (Coordenador do EMAE).

A seleção será composta de duas etapas:

- a) Análise de Currículo;
- b) Entrevista.

A Análise de Currículo (a) tem como critérios de análise o Coeficiente de Rendimento dos candidatos, os motivos que orientam a candidatura no processo seletivo bem como sua disponibilidade para atuação no escritório.

As entrevistas (b) serão realizadas presencialmente em dia definido no cronograma deste edital e horário a ser definido após a análise de currículo e enviado por e-mail ao candidato. O candidato que faltar à entrevista estará, automaticamente, excluído do certame.

O resultado será divulgado por e-mail aos inscritos conforme cronograma deste Edital.

#### **V – DAS ATIVIDADES**

As atividades que o estagiário voluntário terá de desempenhar no Escritório Modelo são:

- Apoio técnico às atividades do Estágio Curricular;
- Realização de trabalhos técnicos, com acompanhamento;
- Desenvolvimento de Projetos de Arquitetura e Engenharia, nas diversas escalas de detalhamento e do objeto de projeto;
- Controle e organização de material de consulta, arquivos eletrônicos e físicos relativos aos projetos do Escritório Modelo;
- Apoio no atendimento ao cliente final;
- Gestão dos processos de projeto
- Desenvolvimento de cronogramas físicos.

- Elaboração de relatório de atividades ao final de cada semestre letivo;
- Produção de artigos científicos dentro da atuação do escritório;
- Apoio a outras ações extensionistas em que for solicitado;
- Apresentação dos resultados para comunidade acadêmica e sociedade civil, quando solicitado.
- Apresentação em feiras, seminários, e eventos de interesse e divulgação do escritório modelo.
- Apresentação na Semana de Acolhida para a comunidade acadêmica do Unilasalle-RJ.

## VI – DO TERMO DE ADESÃO E COMPROMISSO

A colaboração se dará mediante Termo de Adesão e Compromisso, pelo período de 01 ano (dentro de 02 semestres letivos), iniciando-se em 02 de setembro de 2025 e terminando em 16 de março de 2026, com possibilidade de renovação no ano seguinte pelo mesmo período. Este trabalho não implica vínculo empregatício, conforme a Lei nº 9608, de 18 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre o serviço voluntário. Ter ciência de que a saída antecipada (antes do término do contrato) invalidará as horas de estágio acumuladas durante a estada no EMAE.

## VII – CALENDÁRIO

As atividades do processo de seleção ocorrerão conforme o seguinte cronograma:

ETAPA	PRAZOS
<b>Inscrições:</b>	De 18 de à 29 de agosto de 2025
<b>Resultado da 1ª fase:</b>	25 de agosto de 2025
<b>Datas das entrevistas:</b>	28 de agosto de 2025
<b>Resultado Final:</b>	01 de setembro de 2025

Niterói, 18 de agosto de 2025



**Profa. Dra. Regina Helena Giannotti**

**Pró-Reitora Acadêmica**